貸付金に係る証明書交付依頼書

所　属　所　名	
組合員等記号番号	―
組　合　員　氏　名	
依　頼　理　由	

① 所属所名（市町村・一部事務組合）、組合員等記号番号、組合員氏名を記入してください。

② 依頼理由を具体的に記入してください。

証明書等種類　※必要な証明書等の番号に〇を付けてください。

1	貸付金残高証明書
2	農地法の規定に基づく融資証明書
3	土地等の先行取得に関する確認証明書
4	住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書再発行（　　年分）
5	その他（　　）

③ 必要な証明書等の番号に〇を付けてください。

上記のとおり証明書の交付をお願いいたします。

山梨県市町村職員共済組合理事長　様

年　　月　　日

住 所

依 頼 者

氏 名　　㊞

※組合員自ら署名する場合は、押印は不要です。

※特別な事情がない限り、依頼者は組合員とする。

④ 依頼年月日、依頼者の住所・氏名を記入し押印してください。（組合員自ら署名する場合は、押印は不要です。）

注１）依頼理由は、具体的な理由を記入してください。

注２）土地等の先行取得に関する確認証明書の交付を希望する場合は、土地と建物の登記簿謄本を添付してください。

注３）依頼者が組合員以外の場合は、続き柄が確認できる書類を添付してください。

注４）農地法の規定に基づく融資証明書は２部交付します。それ以外の証明書は、申し出がない限り交付部数は１部となります。

(R7.4)