

物件等の状況調書

貸付申込人氏名 印  
※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。  
 組合員等記号番号 1

① 貸付申込人氏名、組合員等記号番号を記入し押印(実印でなくても問題ありません。)してください。

1. 現在居住している住宅の状況

建物	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 親族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸物件 <input type="checkbox"/> その他 ( )
敷地	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 親族所有 <input type="checkbox"/> 借地 <input type="checkbox"/> その他 ( )
処分方法	<input type="checkbox"/> 解体 <input type="checkbox"/> 売却 <input checked="" type="checkbox"/> 返済 <input type="checkbox"/> その他 ( )
同居家族の状況	祖父・祖母・父・母・兄・姉・弟・妹・配偶者・子供 人

② 現在居住している住宅の状況、処分方法、同居家族を記入してください。

2. 貸付申込物件の状況

所在地	〒			
申込事由	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増改築 <input type="checkbox"/> 修理 <input type="checkbox"/> 宅地購入 <input type="checkbox"/> 宅地購入 <input type="checkbox"/> 土地付建物 <input type="checkbox"/> マンション購入 <input type="checkbox"/> その他 ( )			
新築の構造	( 造・ 葺 )・( 階建 )・( 床面積 m <sup>2</sup> )			
増改築の構造	( 工事面積 m <sup>2</sup> )・( 既存部分との合計 m <sup>2</sup> )			
敷地の名義	自己所有・親族所有 ( 氏名 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">3</span> )・続柄 )・借地			
住宅の名義	自己所有・親族所有 ( 氏名 )・続柄 )・借地			
土地の地目	宅地・山林・農地・その他 ( )			
工事又は購入の日程	着工日	年 月 日	完成(予定)日	年 月 日
	購入日	年 月 日		
同居家族の状況	祖父・祖母・父・母・兄・姉・弟・妹・配偶者・子供 人			

③ 貸付申込物件の状況を建築物確認通知書・契約書等に基づき記入してください。貸付申込物件へ同居される家族の状況を記入してください。

3. 資金計画について

借入先	借入金額	償還期間	抵当権設定の有無
共済組合貸付申込額	円	年	
自己資金	円		
住宅金融公庫	円	年	有 ・ 無
( )より借入れ	円	年	有 ・ 無
( )より借入れ	円	年	有 ・ 無
( )より借入れ	円	年	有 ・ 無
	円	年	有 ・ 無
借入額より繰上償還	△ 円		
合計	円		

④ 資金計画(貸付申込書と同内容)を記入してください。